

## **ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DA JUVENTUDE – CMJ**

**ATA Nº 01/2026**

**Criciúma – 23/02/2026**

1 Aos vinte e três dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e seis, realizou-se a reunião  
2 ordinária. do Conselho Municipal da Juventude. Estiveram presentes os seguintes  
3 conselheiros: Nathalia Zakrzeski Colombo (Gabinete do Prefeito); Nicolas Vicente  
4 Cipriano ( Gabinete do Prefeito);Vittor Teixeira Ferreira (Coordenadoria Municipal da  
5 Juventude); Alice Gomes da Silva (Secretaria Municipal de Saúde); Maria Terezinha de  
6 Bona Mendes (Secretaria Municipal de Assistência Social); Valmor Vargas Neto  
7 (Secretaria de Governança); Marli Paulina Vitali (Associação Beneficente de Indústria  
8 Carbonífera de Santa Catarina – SATC); Chinaider das Neves Machado (Casa Guido).  
9 O Presidente Chinaider das Neves Machado (Casa Guido) deu início à reunião,  
10 saudando todos os presentes. Na sequência, apresentou as ações previstas para o ano de  
11 2026, para o mês de março estavam previstas ações com grupos religiosos e  
12 comunidades rurais, porém, em função de outras demandas do calendário, o conselho  
13 definiu por postergar tais ações para depois do evento em abril. O Presidente ressaltou  
14 que o evento programado para o mês de abril está próximo, tendo como foco principal a  
15 realização de uma palestra. Informou ainda que, após o evento de abril, serão  
16 executadas as ações planejadas para março. A Conselheira Maria Terezinha de Bona  
17 Mendes (Fundação Municipal de Esportes - FME), destacou a importância de firmar  
18 parceria com o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência (CODEC).  
19 O Presidente também sugeriu a participação da AMA (Associação de Pais e Amigos dos  
20 Autistas) e do Instituto de Educação Especial Diomísio Freitas, para que, juntos,  
21 contribuam com as palestras. Ficou proposto que uma das instituições aborde o tema  
22 das doenças ocultas e do autismo, enquanto a outra trate sobre a importância do uso dos  
23 cordões de identificação nos transportes públicos, no mercado de trabalho e no convívio  
24 social. Em conjunto com os conselheiros, ficou decidido que o evento será realizado no  
25 dia 23 de abril de 2026, às 19 horas, no Salão Ouro Negro – Prefeitura Municipal de  
26 Criciúma. A Conselheira Marli Paulina Vitali (Associação Beneficente da Indústria  
27 Carbonífera de Santa Catarina - SATC), questionou como será realizada a organização  
28 das inscrições. Em resposta, o Presidente informou que será disponibilizado um link, o  
29 qual será encaminhado às entidades, escolas e à Câmara de Vereadores, para que

30 realizem as inscrições. O Presidente questionou o Conselheiro Vittor Teixeira Ferreira  
31 (Coordenadoria Municipal da Juventude) sobre os palestrantes Ana e Artur Uliano, que  
32 irão ministrar uma das palestras. O Conselheiro Vittor Teixeira destacou que seria  
33 interessante contar também com a participação de profissionais da área técnica,  
34 especialmente representantes da AMA e do Instituto Diomísio Freitas. A Conselheira  
35 Nathália Colombo (Gabinete do Prefeito), ressaltou a importância de convidar  
36 representantes da Secretaria Municipal de Educação e da Secretaria Municipal da Saúde  
37 para participarem como palestrantes. Ficou sob a responsabilidade dos Conselheiros  
38 Nicolas Vicente Cipriano (Gabinete do Prefeito), e Alice Gomes da Silva (Secretaria  
39 Municipal de Saúde), realizarem contato com os servidores Leandro e Fernanda, para  
40 tratar dos encaminhamentos necessários. O Conselheiro Vittor Teixeira destacou a  
41 importância da participação dos servidores da Secretaria Municipal de Educação e da  
42 Secretaria Municipal de Saúde, ressaltando a necessidade de apresentarem dados  
43 relevantes durante o evento. Na sequência, o Presidente colocou em discussão a  
44 organização do coffee break. A Conselheira Nathália Colombo informou que no  
45 momento o município não poderia arcar com os custos do coffee break em função do  
46 processo licitatório ainda estar ocorrendo, portanto sugeriu que cada participante  
47 pudesse contribuir trazendo algum item. Contudo, o Conselheiro Nicolas Vicente  
48 propôs, em substituição ao coffee break, a elaboração de uma cartilha contendo as  
49 informações das palestras que serão realizadas, acompanhada de um bombom para  
50 entrega aos participantes. Ficou definido que a cartilha será elaborada em conjunto com  
51 os palestrantes, e que a Secretaria de Comunicação ficará responsável pela diagramação  
52 e impressão do material. O Presidente sugeriu que conste na cartilha uma página  
53 destinada a apresentar o Conselho Municipal da Juventude (CMJ), contemplando  
54 informações sobre suas atribuições, objetivos e principais propostas. Sugeriu ainda que,  
55 em outra página, sejam inseridos os informativos referentes aos cordões de  
56 identificação, destacando sua finalidade e importância nos diferentes espaços sociais. A  
57 Conselheira Marli Vitali ficou responsável por elaborar o informativo, e os bombons  
58 ficaram a cargo de todos os conselheiros. Ficou definido o cerimonial do evento, com a  
59 conselheira Marli Vitali realizando a abertura. Em seguida, serão convidados para  
60 compor a mesa, as seguintes autoridades: o Prefeito, Sr. Vagner Espíndola Rodrigues, o  
61 Vice-Prefeito, Sr. Salésio Lima, o Presidente da Câmara de Vereadores, Sr. Neto  
62 Uggioni, os demais Vereadores e palestrantes. O Conselho Municipal da Juventude –  
63 CMJ dará início às palestras, apresentando brevemente o Conselho. Na sequência, o

64 palestrante do Instituto de Educação Diomísio Freitas irá falar sobre a importância do  
65 evento. O encerramento contará com a participação do servidor Artur e da convidada  
66 Ana, que compartilharão vivências do seu dia a dia e abordarão o uso dos cordões em  
67 função de serem pessoas com autismo. O Presidente destacou que o público-alvo do  
68 evento será geral. A Conselheira Marli Vitali sugeriu que a divulgação seja realizada nos  
69 meios de comunicação, como rádios, TVs e instituições. O Conselheiro Valmor Vargas  
70 (Secretaria de Governança) ficou responsável por conversar com o Diretor de  
71 Comunicação do Município para providenciar a divulgação do evento e a elaboração do  
72 formulário de inscrição no evento. Ficou definido entre os conselheiros que, na próxima  
73 reunião, a ser realizada no dia 16/03, serão convidados os palestrantes Artur, Ana e  
74 Leandro, que falará na área da Saúde, além de um servidor da Educação, para  
75 elaborarem a cartilha. O Presidente também abordou a questão do lançamento dos  
76 formulários de inscrição, que ocorrerá no mês de março. A conselheira Maria Terezinha  
77 de Bona ficou responsável de ver valores dos bombons. Nada mais havendo a tratar, o  
78 Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. E eu, Adriana Amboni,  
79 lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.

80

81 Nathalia Zakrzeski Colombo (Gabinete do Prefeito);

82 Vittor Teixeira Ferreira (Coordenadoria Municipal da Juventude);

83 Alice Gomes da Silva (Secretaria Municipal de Saúde);

84 Nicolas Vicente Cipriano (Gabinete do Prefeito);

85 Maria Terezinha de Bona Mendes (Secretaria Municipal de Assistência Social);

86 Valmor Vargas Neto (Secretaria de Governança);

87 Marli Paulina Vitali (Associação Beneficente de Indústria Carbonífera de Santa Catarina

88 – STAC);

89 Chinaider das Neves Machado (Casa Guido).

90

91